



Istituto Statale di Istruzione Superiore “Giovanni Caselli”

sede legale Via Roma, 67 – Siena

tel. 0577/40394 – Fax 0577/280161 – e-mail: siis004001@istruzione.it – siis004001@pec.istruzione.it

“CASELLI”

*Istituto Professionale Statale
per i Servizi Commerciali e Turistici
e per i Servizi Socio-Sanitari
Siena – Via Roma, 67*

“MARCONI”

*Istituto Professionale Statale
per l’Industria e l’Artigianato
Manutenzione e Assistenza
Tecnica Siena – Via Pisacane,5*

“MONNA AGNESE”

*Liceo Linguistico
Istituto Tecnico Sett. Tecnologico Chimica, Materiali
Biotecnologie
Siena – Via del Poggio, 16*

PRONTUARIO DELLE REGOLE ANTI-COVID PER DOCENTI, ASSISTENTI SPECIALISTICI, ESPERTI ESTERNI

I docenti, gli assistenti specialisti, i tirocinanti, gli esperti:

All’accesso saranno essi stessi ad appurare l’assenza di sintomatologie compatibili con COVID-19 (febbre compresa) prima di lasciare la propria abitazione per recarsi a scuola;

- se non si tratta di personale della scuola, compilano l’Autodichiarazione (in allegato);
 - devono indossare i seguenti DPI forniti dall’Istituto: mascherina chirurgica se non può essere garantito il distanziamento fisico di 1 metro e di 2 metri dagli allievi quando sono in aula e sempre durante gli spostamenti; - tracciano la propria presenza mediante annotazione del nominativo nei verbali delle riunioni o nel registro elettronico;
 - hanno il compito di vigilare sulla corretta applicazione delle misure anticovid-19 da parte degli allievi quando questi si trovano in aula e negli ambienti didattici;
 - devono evitare ogni assembramento negli atri, nei corridoi, all’ingresso, in uscita dall’edificio, nelle sale docenti(L’utilizzo delle aule dedicate al personale docente è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e l’accesso potrebbe essere contingentato);
 - devono vigilare in aula sul fatto che la disposizione dei banchi e delle cattedre non deve essere modificata (sul pavimento sono predisposti adesivi per le gambe anteriori dei banchi e delle cattedre);
 - durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità ricambi di aria (almeno 1 ogni ora) e se le condizioni atmosferiche lo consentono le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte.
 - al termine della lezione devono provvedere ad igienizzare la cattedra e le relative apparecchiature informatiche;
 - al termine delle lezioni devono accompagnare gli alunni all’uscita dell’Istituto nel rispetto delle disposizioni in modo da evitare assembramenti
 - devono controllare l’afflusso ai bagni degli alunni: non potranno uscire più di due alunni alla volta durante gli intervalli (1 alunno e 1 alunna) e un solo alunno durante le lezioni;
 - ogni docente contribuirà all’attività di tracciamento di spostamenti anomali che saranno registrati dal coordinatore di classe.
-
- Il personale che interagisce con alunni disabili:
 - non è tenuto a mantenere distanziamento fisico con l’alunno disabile, ma beneficia dell’opportunità di utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose), individuati in virtù della disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dell’alunno/studente o dal medico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

LUCA GUERRANTI