



Istituto Statale di Istruzione Superiore “Giovanni Caselli”

sede legale Via Roma, 67 – Siena

tel. 0577/40394 – Fax 0577/280161 – e-mail: siis004001@istruzione.it – siis004001@pec.istruzione.it

“CASELLI”

*Istituto Professionale Statale
per i Servizi Commerciali e Turistici
e per i Servizi Socio-Sanitari
Siena – Via Roma, 67*

“MARCONI”

*Istituto Professionale Statale
per l’Industria e l’Artigianato
Manutenzione e Assistenza
Tecnica Siena – Via Pisacane,5*

“MONNA AGNESE”

*Liceo Linguistico
Istituto Tecnico Sett. Tecnologico Chimica, Materiali
Biotecnologie
Siena – Via del Poggio, 16*

PRONTUARIO DELLE REGOLE ANTI-COVID PER I GENITORI

-Si consiglia vivamente l’installazione dell’app Immuni sui dispositivi mobili personali di ogni componente della famiglia. Immuni può essere installata anche da minori di 14 anni, con il consenso dei genitori.

- All’accesso, NON sono sottoposti alla misurazione della temperatura. Per tale motivo saranno essi stessi ad appurare l’assenza di sintomatologie influenzali (febbre compresa), prima di lasciare la propria abitazione per recarsi a scuola.

- Tracciano la propria presenza mediante compilazione dell’Autocertificazione (allegata)

-Devono evitare di recarsi a scuola in gruppi di più persone, limitando l’accesso soltanto al diretto interessato.

-Devono utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, ecc.).

- Devono privilegiare l’accesso su prenotazione, contattando preventivamente gli uffici interessati, al fine di limitare gli assembramenti negli spazi destinati all’attesa.

- Sono tenuti a rivolgersi agli uffici soltanto in caso di effettiva necessità, rinviando tutti gli accessi non strettamente necessari.

-L’accesso alla segreteria e la possibilità di conferire con la dirigenza sarà garantito tutti i giorni, previo appuntamento, qualora non sia possibile esperire le pratiche a distanza per via telematica I visitatori accederanno alla segreteria previa compilazione dell’autocertificazione, registrazione dei dati anagrafici, del recapito telefonico, della data di accesso e del tempo di permanenza.

Per accedere alla sede degli uffici di segreteria devono presentarsi al personale di portineria/accoglienza. L’accesso sarà consentito dal personale addetto, avendo cura di evitare assembramenti nei locali scolastici un utente per volta.

- Non è ammesso l’ingresso a scuola, a meno che non siano stati contattati dalla scuola o per gravi motivi. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i genitori sono pregati di non recarsi a scuola: i ragazzi possono farne a meno.

- I colloqui con i docenti saranno svolti a distanza previo appuntamento fissato attraverso il Registro elettronico. I colloqui avranno inizio entro il mese di ottobre.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
LUCA GUERRANTI**